

KẾ HOẠCH

Tổ chức tập huấn nâng cao năng lực chuyên môn cho viên chức quản lý và giáo viên mầm non đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục năm học 2025-2026

Căn cứ Kế hoạch số 502/KH-BGDĐT ngày 29/4/2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Tập huấn cán bộ quản lý, giáo viên mầm non về nâng cao năng lực chuyên môn đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục năm học 2024-2025; chất lượng quản lý, tổ chức các hoạt động giáo dục trong cơ sở giáo dục mầm non độc lập; phát hiện sớm, can thiệp sớm và giáo dục hòa nhập trong cơ sở giáo dục mầm non; Kế hoạch số 624/KH-BGDĐT ngày 23/5/2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc triển khai các nhiệm vụ thuộc Dự án “Học tập và kỹ năng cho trẻ em” năm 2025 giao cho Vụ giáo dục mầm non;

Sở Giáo dục và Đào tạo xây dựng Kế hoạch tổ chức tập huấn nâng cao năng lực chuyên môn cho viên chức quản lý và giáo viên mầm non đáp ứng yêu cầu đổi mới năm học 2025-2026, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nâng cao năng lực chuyên môn, nghiệp vụ cho viên chức quản lý, giáo viên mầm non trong quá trình triển khai thực hiện Chương trình giáo dục mầm non đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục.

- Nâng cao năng lực viên chức quản lý, giáo viên mầm non về phát hiện sớm, can thiệp sớm và giáo dục hòa nhập cho trẻ khuyết tật trong cơ sở giáo dục mầm non.

- Hướng dẫn tổ chức hoạt động giáo dục cảm xúc xã hội cho trẻ mầm non trong thực hiện Chương trình giáo dục mầm non.

- Triển khai các nội dung, nhiệm vụ năm học 2025-2026 cho viên chức quản lý và giáo viên mầm non.

2. Yêu cầu

- Tổ chức lớp tập huấn đảm bảo thiết thực, hiệu quả, gắn với thực tiễn tại địa phương.

- Phát huy vai trò, trách nhiệm của viên chức quản lý và giáo viên mầm non trong việc triển khai thực hiện các nội dung, nhiệm vụ kế hoạch năm học 2025-2026.

II. NỘI DUNG TẬP HUẤN

1. Tập huấn nâng cao năng lực chuyên môn, nghiệp vụ đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục năm học 2025-2026

- Hướng dẫn tổ chức các hoạt động giáo dục phát triển nghệ thuật sáng tạo cho trẻ em trong cơ sở giáo dục mầm non.

- Nâng cao chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc trẻ em theo hướng lồng ghép dinh dưỡng với tăng cường vận động tại các cơ sở giáo dục mầm non;

- Hướng dẫn ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong giáo dục mầm non.

- Hướng dẫn tổ chức hoạt động giáo dục cảm xúc xã hội cho trẻ mầm non trong thực hiện Chương trình giáo dục mầm non.

2. Tập huấn phát hiện sớm, can thiệp sớm và giáo dục hòa nhập cho trẻ em khuyết tật trong cơ sở giáo dục mầm non

- Hướng dẫn sàng lọc, phát hiện sớm trẻ em khuyết tật trong cơ sở giáo dục mầm non.

- Hướng dẫn xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục cá nhân cho trẻ em khuyết tật lứa tuổi mầm non học hòa nhập trong cơ sở giáo dục mầm non.

3. Triển khai các nội dung, nhiệm vụ năm học 2025-2026

- Hướng dẫn một số nhiệm vụ giáo dục mầm non năm học 2025-2026.

- Quán triệt một số văn bản quy phạm pháp luật, văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của ngành.

III. ĐỐI TƯỢNG, THỜI GIAN, HÌNH THỨC, KINH PHÍ

1. Đối tượng: Dự kiến 650 người tham gia (mỗi trường mầm non, mẫu giáo chọn cử 01 viên chức quản lý tham gia tập huấn).

2. Thời gian và địa điểm: Dự kiến từ ngày 22/9 đến ngày 30/9/2025 (*thời gian, địa điểm đính kèm phụ lục*).

3. Hình thức: Tập huấn tập trung.

4. Kinh phí

Kinh phí tổ chức lớp tập huấn và chế độ báo cáo viên do Sở Giáo dục và Đào tạo chi trả theo quy định hiện hành.

Đơn vị cử đại biểu tham gia tập huấn thanh toán chế độ công tác phí theo quy định hiện hành.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Giáo dục Mầm non

- Xây dựng Kế hoạch tổ chức tập huấn; phối hợp với các phòng chuyên môn, nghiệp vụ ban hành các văn bản thành lập Ban nội dung, báo cáo viên, công văn triệu tập thành phần tham gia lớp tập huấn do Sở Giáo dục và Đào tạo tổ chức.

- Lựa chọn các nội dung phù hợp với nhu cầu của viên chức quản lý, giáo viên mầm non, nhu cầu đổi mới giáo dục mầm non và đáp ứng các điều kiện tại địa

phương để tổ chức tập huấn theo Kế hoạch; chủ trì, phối hợp với báo cáo viên chuẩn bị các nội dung tập huấn.

- Phối hợp với Phòng Tổ chức cán bộ, Phòng Kế hoạch - Tài chính và Văn phòng Sở chuẩn bị các điều kiện tổ chức lớp tập huấn theo Kế hoạch.

- Đánh giá kết quả tập huấn để tiếp tục hướng dẫn, chỉ đạo các cơ sở giáo dục mầm non kịp thời.

2. Phòng Tổ chức cán bộ, Phòng Kế hoạch - Tài chính, Văn phòng Sở Giáo dục và Đào tạo

- Phòng Tổ chức cán bộ phối hợp với Phòng Giáo dục Mầm non ban hành quyết định thành lập Ban Tổ chức, Ban Nội dung, báo cáo viên lớp tập huấn.

- Phòng Kế hoạch - Tài chính và Văn phòng Sở phối hợp với Phòng Giáo dục Mầm non chuẩn bị các điều kiện cơ sở vật chất, dự trù và thanh quyết toán kinh phí tổ chức lớp tập huấn theo kế hoạch.

3. Các trường mầm non, mẫu giáo

- Cử viên chức quản lý tham gia lớp tập huấn do Sở Giáo dục và Đào tạo tổ chức.

- Căn cứ vào tình hình thực tế tại địa phương, nghiên cứu, lựa chọn các nội dung phù hợp để xây dựng kế hoạch tổ chức tập huấn cho tất cả đội ngũ viên chức quản lý, giáo viên mầm non nhà trường và các cơ sở ngoài công lập trên địa bàn được giao phụ trách.

- Đánh giá và báo cáo kết quả tập huấn gửi về Sở Giáo dục và Đào tạo trước ngày 31/10/2025 (Sở sẽ gửi link báo cáo theo yêu cầu).

Trên đây Kế hoạch tổ chức tập huấn nâng cao năng lực chuyên môn cho viên chức quản lý và giáo viên mầm non đáp ứng yêu cầu đổi mới năm học 2025-2026, đề nghị Hiệu trưởng các trường mầm non, mẫu giáo trong toàn tỉnh triển khai thực hiện nghiêm túc, đảm bảo chất lượng và hiệu quả./.

Nơi nhận:

- Vụ GDMN (để biết);
- Giám đốc và các PGĐ (để biết);
- P. TCCB, P.KHTC, Văn phòng Sở (phối hợp);
- Các xã, phường, đặc khu (để biết);
- Các trường mầm non, mẫu giáo (để thực hiện);
- Lưu: VT, P.GDMN, MH.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Thị Phương An

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CHƯƠNG TRÌNH TẬP HUẤN

**Nâng cao năng lực chuyên môn cho viên chức quản lý và giáo viên mầm non
đáp ứng yêu cầu đổi mới năm học 2025-2026**

(kèm theo Công văn số /KH-SGDĐT của Sở GDĐT ngày /9/2025)

STT	Lớp/đợt/khu vực	Thành phần	Thời gian	Địa điểm	Số lượng dự kiến
1	Lớp thứ nhất Khu vực tỉnh Lâm Đồng trước sáp nhập	Mỗi trường mầm non, mẫu giáo chọn cử 01 viên chức quản lý	02 ngày, từ ngày 22 - 23/9/2025 (bắt đầu lúc 8 giờ 00 phút)	Trung tâm hỗ trợ phát triển giáo dục hòa nhập Cam Ly, Số 01 Nguyễn Khuyến, phường Cam Ly - Đà Lạt	225 người
2	Lớp thứ hai Khu vực tỉnh Đắk Nông trước sáp nhập	Mỗi trường mầm non, mẫu giáo chọn cử 01 viên chức quản lý	02 ngày, từ ngày 25 - 26/9/2025 (bắt đầu lúc 8 giờ 00 phút)	Trung Tâm giáo dục thường xuyên-ngoại ngữ tin học (cơ sở 2) Số 147 Nguyễn Thái Học, phường Đông Gia Nghĩa	125 người
3	Lớp thứ ba Khu vực tỉnh Bình Thuận trước sáp nhập	Mỗi trường mầm non, mẫu giáo chọn cử 01 viên chức quản lý	02 ngày, từ ngày 29 - 30/9/2025 (bắt đầu lúc 8 giờ 00 phút)	Hội trường Trường THPT Chuyên Trần Hưng Đạo Số 57 đường Phạm Hùng, phường Phú Thủy	200 người